

JOBLINGE ist eine gemeinnützige Initiative der Unternehmensberatung The Boston Consulting Group und der Eberhard von Kuenheim Stiftung der BMW AG für junge Menschen, die Anschluss an die Arbeitswelt suchen. Sie verbindet Qualifizierung in der Praxis mit persönlicher, individueller Förderung und der konkreten Chance, sich einen Ausbildungs- oder Arbeitsplatz aus eigener Kraft zu erarbeiten. Damit das möglich wird, bündelt JOBLINGE das Engagement und die Kompetenzen unterschiedlichster Akteure und Institutionen aus Wirtschaft, Staat und Gesellschaft. Um junge Geflüchtete so früh wie möglich zu qualifizieren und in den Arbeitsmarkt zu integrieren, hat die Initiative mit JOBLINGE Kompass ein zweites Programm entwickelt.

Die Umsetzung des Konzepts erfolgt lokal durch gemeinnützige JOBLINGE-Aktiengesellschaften (gAGs). Diese werden überregional durch die JOBLINGE Dachorganisation unterstützt. Aufgrund des schnellen Wachstums der Initiative sind wir bundesweit verstärkt auf der Suche nach neuen Mitarbeitern.

Für unser hauptamtliches Team der JOBLINGE gAG Stuttgart am Standort Stuttgart suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Werkstudent*in (20 Std. pro Woche)
(m/w/divers)

Zu Ihren Aufgabengebieten gehören:

- Unterstützung in den Arbeitsbereichen Unternehmenskoordination und Ausbildungsbegleitung, zum Beispiel bei Dokumentations- und Berichtspflichten, bei der Erstellung von Statistiken und Präsentationen oder im Kontakt mit Unternehmenspartnern
- Unterstützung bei der Bewerbungsarbeit der Teilnehmenden, zum Beispiel durch Stellenrecherche oder Korrektur von Bewerbungsunterlagen
- Mitarbeit bei der Organisation von Programminhalten und Veranstaltungen, zum Beispiel bei Workshops und Unternehmenspräsentationen in der Berufsorientierung oder bei externen Events für Unternehmenspartner und Förderer
- Mitarbeit in den Bereichen Marketing sowie Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Unterstützung bei der Datenbank-Pflege

Das ist Ihr Profil:

- Sie befinden sich in einem wirtschafts-, sozial- oder geisteswissenschaftlichen Studium und möchten Praxiserfahrung in einem Non-Profit-Unternehmen sammeln
- Sie kennen sich gut in MS-Office aus und trauen sich die Arbeit mit einer Datenbank zu
- Sie arbeiten zuverlässig, eigenständig und präzise
- Sie haben Lust auf ein dynamisches und innovatives Start-Up-Umfeld
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten sind ein Plus

Das bieten wir Ihnen:

- Eine sinnstiftende und dynamische Arbeitsumgebung, die Ihnen Gestaltungsmöglichkeiten eröffnet
- Eine abwechslungsreiche und fordernde Tätigkeit, mit der Sie aktiv an einer innovativen Initiative mitarbeiten
- Eine Arbeit in einem hoch motivierten und partnerschaftlichen Team in angenehmer Atmosphäre

Die Stelle wird vergütet.

Ihre Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf und möglichem Startzeitpunkt richten Sie bitte bis zum **13.05.2019** ausschließlich per E-Mail an:

Frau Xenja Herren
JOBLINGE gAG Stuttgart
Standort Stuttgart
Böblingerstraße 8
70178 Stuttgart
xenja.herren@joblinge.de

Weitere Informationen finden Sie unter www.joblinge.de und www.facebook.com/joblinge